## Проєкт розпорядження міського (селищного, сільського) голови

## про робочу групу зі створення (модернізації) ЦНАП

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від \_\_.\_\_. \_\_\_\_\_ р.

№ \_\_\_

*(назва населеного пункту)*

Про робочу групу зі створення (модернізації[[1]](#footnote-1)) Центру надання адміністративних послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ради

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постановою Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг» (зі змінами):

1. Утворити робочу групу зі створення (модернізації) Центру надання адміністративних послуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ради (далі – робоча група, ЦНАП).
2. Затвердити склад робочої групи, що додається.
3. Робочій групі:

3.1. До \_\_.\_\_.20\_\_ підготувати проект Концепції створення (модернізації) ЦНАП.

3.2. Забезпечити підготовку проєктів документів зі створення (модернізації) ЦНАП, проведення систематичного аналізу стану надання адміністративних послуг у \_\_\_\_\_\_\_ територіальній громаді, підготовку пропозицій щодо його удосконалення з урахуванням кращих практик.

1. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ голова Ініціал. Прізвище

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження \_\_\_\_\_\_\_\_

голови

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

СКЛАД

робочої групи зі створення (модернізації)

Центру надання адміністративних послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ради

Голова робочої групи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(Прізвище, ім’я, по батькові)* | - | *(назва посади)* [[2]](#footnote-2) |
| секретар робочої групи   |  |  |  | | --- | --- | --- | | *(Прізвище, ім’я, по батькові)* | - | *(назва посади)* |  члени робочої групи: [[3]](#footnote-3) | | |
| *(Прізвище, ім’я, по батькові)* | - | *(назва посади)* |
| *…* |  |  |
| *(Прізвище, ім’я, по батькові)* | - | *(назва посади)* |

(назва посади) Ініціал. Прізвище

1. У разі, якщо ЦНАП вже утворено. [↑](#footnote-ref-1)
2. Рекомендується, щоб робочу групу очолив або місцевий голова, або посадова особа на рівні його/її заступника. [↑](#footnote-ref-2)
3. Рекомендується включати до складу робочої групи:

   - представників суб’єктів надання адміністративних послуг (насамперед виконавчих органів місцевої ради), які будуть задіяні в роботі ЦНАП;

   - депутатів місцевої ради (за згодою);

   - представників громадських об’єднань, громадських активістів, ґендерних експертів (за можливості) та організацій, що представляють інтереси людей з інвалідністю (за згодою);

   - фахівця з будівельно-ремонтних робіт чи з господарських питань;

   - фахівця з питань публічних фінансів;

   - зовнішнього консультанта (за можливості та за згодою). [↑](#footnote-ref-3)