

**Оголошення конкурсу на посаду
Експерт з програм обміну досвідом та забезпечення якості
адміністративних послуг
Для Програми «U-LEAD з Європою», що фінансується
Європейським Союзом, на підтримку реформи децентралізації в
Україні**

Місце розташування: м.Київ

Працевлаштування: неповна зайнятість 75%

SKL International оголошує відбір на посаду Експерта з програм обміну досвідом та забезпечення якості адміністративних послуг під час створення і модернізації Центрів надання адміністративних послуг (ЦНАП) для впровадження Програми «U-LEAD з Європою» - програми для України з розширення прав та можливостей на місцевому рівні, підзвітності та розвитку, продовження фази впровадження. З особою, що працюватиме на цій посаді, буде підписано контракт про надання консультаційних послуг терміном на максимум 9 місяців (1 березня – 30 листопада 2020).

SKL International шукає цілеспрямованого, добре організованого та ефективного члена команди, який може ефективно працювати в динамічному середовищі та керувати людьми та процесами для досягнення запланованих результатів за визначений час. Ми шукаємо спеціаліста з професійним досвідом в сфері надання адміністративних послуг, відмінними аналітичними навичками та досвідом підготовки звітів в умовах дефіциту часу.

Про SKL International

SKL International є дочірньою компанією Шведської асоціації місцевих влад і регіонів (SALAR), яка представляє всі 290 муніципалітетів і 20 окружних рад Швеції. Ми – провідна консалтингова компанія, що підтримує місцеву демократію та належне управління в країнах, що розвиваються та країнах з перехідною економікою. Наша професійна компетенція охоплює такі сфери як розвиток потенціалу щодо муніципального управління та надання послуг; місцевий та регіональний розвиток; політики щодо децентралізації; підтримка асоціацій місцевого самоврядування; та європейська інтеграція. Географічно проекти SKL International охоплюють країни в Центральній та Східній Європі, а також в Африці та Азії.

Організаційна структура

Команда в Україні буде складатися з приблизно 12 консультантів, які займатимуться питаннями впровадження політики, будівельними роботами, логістичним забезпеченням та методичним забезпеченням. Крім того, на регіональному та центральному рівні буде найнято короткострокових експертів. Експерт з програм обміну досвідом та забезпечення якості адміністративних послуг звітує Експерту з підтримки надання адміністративних послуг в Києві та команді управління проектом у м. Стокгольм, з фокусом на експертній підтримці громад, допомозі NIRAS в підготовці методичних довідників та адміністративних питань.

Опис завдання

Нижче наведено попередні функціональні обов'язки Експерта з програм обміну досвідом та забезпечення якості адміністративних послуг:

- Координація та керування роботою компонента Peer Exchange (підбір учасників, організація навчальних візитів та програм стажування, постійне надання звітів та даних керівній команді);
- Координація процесу отримання запитів від громад за допомогою функції Help Desk (затвердження та встановлення он-лайн інструмента, розподілення завдань між регіональними координаторами, архівування звітів про надану підтримку громадам);
- Надання роз'яснень NIRAS щодо виконання методичних рекомендацій громадами у 2-4 турах;
- Координація моніторингової діяльності у Проекті (збирати та узагальнювати дані, аналізувати тенденції та кореляції важливі для реалізації Програми);
- Забезпечення врахування таких наскрізних аспектів, як гендерні питання, екологічна сталість та нетерпимість до корупції при проведенні аналізу та звітуванні;
- Адміністративна та архівна підтримка проекту.

Необхідні навички та досвід

- Відмінні аналітичні навички;
- Навички планування та управління часом;
- Розвинені організаторські здібності та вміння одночасно виконувати декілька завдань, координувати велику кількість осіб та заходів, контролювати деталі та визначати пріоритети самостійно;
- Розуміння процесу проведення реформи з децентралізації в Україні;
- Щонайменше 2 роки досвіду роботи в сфері надання адміністративних послуг та/або роботи ЦНАП;
- Розуміння потенціалу органів місцевого самоврядування, зокрема, стосовно надання адміністративних послуг;
- Досвід оцінки потреб та/або дослідження поточної ситуації;
- Досвід координування діяльності та перемовин із залученням декількох зацікавлених сторін;
- Досвід написання звітів;
- Відмінні навички спілкування (письмового та усного), звітування та презентацій;
- Досвід педагогічної роботи;
- Вільне володіння українською мовою.

Умови та логістика

Між SKL International та Експертом з програм обміну досвідом та забезпечення якості адміністративних послуг буде підписано Контракт про надання консультаційних послуг, в якому буде детально викладено умови щодо посади. Зверніть увагу на те, що ця позиція **не** є трудовою діяльністю за наймом, отже, відібрані кандидати матимуть статус консультантів та самостійно відповідатимуть за сплату всіх відповідних податків та страховок.

Успішному кандидату буде запропоновано конкурентний консультантський гонорар.

Оцінка відгуків на оголошення та відбір Регіонального спеціаліста

Зацікавлені кандидати повинні надіслати пропозиції **одним PDF файлом**, що складаються із зазначених нижче документів, до SKL International не пізніше **31 січня 2020 року**:

- a) Актуальне резюме із зазначенням відповідного досвіду та кваліфікацій (**не більше двох сторінок** формату A4);
- b) Коротке обґрунтування відповідності кандидата вимогам цієї посади (**не більше однієї сторінки** формату A4);
- c) Зазначення того, що кандидат зможе приступити до виконання обов'язків не пізніше **1 березня 2020**.

Відбір на посаду Експерта з програм обміну досвідом та забезпечення якості адміністративних послуг буде здійснюватись за такими критеріями:

- a) Компетенція та відповідність спеціаліста експертним вимогам, наведеним вище.
- b) Конкурентний консультантський гонорар для зазначеної посади.

Пропозиції та запитання надсилайте на адресу електронної пошти: recruitment@ulead.org.ua

Індивідуальний підхід та рівні можливості

SKL International застосовує індивідуальний підхід та поважає права людини у всіх сферах своєї діяльності. Будь-яка дискримінація, в т.ч. за статтю, релігійними поглядами, сексуальною орієнтацію, етнічними або культурними ознаками неприйнятні. Співробітники повинні поважати рівні права осіб та прагнути створити атмосферу, в якій відмінності людей приймають та цінують.

Жінкам та чоловікам, залученим до операційної діяльності SKL International, необхідно надати рівні права та можливості для розвитку. SKL International підтримує робочі умови, які дозволяють співробітникам поєднувати роботу та сімейні обов'язки / особисте життя.