

**Оголошення конкурсу на посаду
Координатор методологічної підтримки з покращення якості
надання адміністративних послуг,
Програма «U-LEAD з Європою», що фінансується
Європейським Союзом, на підтримку реформи
децентралізації в Україні**

Місце розташування: м. Київ

SKL International шукає Координатора методологічної підтримки для впровадження Програми «U-LEAD з Європою» - програми для України з розширення прав та можливостей на місцевому рівні, підзвітності та розвитку, в частині створення та модернізації центрів надання адміністративних послуг, продовження Фази впровадження. З особою, що працюватиме на цій посаді, буде підписано контракт про надання консультаційних послуг терміном щонайдовше на 10 місяців (1 березня – 31 грудня).

SKL International шукає мотивованого, високо організованого та ефективного члена команди, який може забезпечити управління, збереження, систематизацію та зручну до сприйняття презентацію напрацьованих знань і досвіду, здобутих для методологічної підтримки проекту (через гарно розроблені і легкі для читання посібники та інші інформаційні канали).

Людина на цій посаді повинна мати довід роботи з контентом і копірайтингом, налагоджувати робочі процеси, знаходити, фіксувати і поширювати найкращі результати і досягнення проекту. Координатор методологічної підтримки працюватиме під обмеженим контролем і тому повинен бути ініціативним, вміти визначати робочі пріоритети та самостійно працювати в межах визначених зон відповідальності.

Про SKL International

SKL International є дочірньою компанією Шведської асоціації місцевих влад і регіонів (SALAR), яка представляє всі 290 муніципалітетів і 20 окружних рад Швеції. Ми – провідна консалтингова компанія, що підтримує місцеву демократію та належне управління в країнах, що розвиваються та країнах з перехідною економікою. Наша професійна компетенція охоплює такі сфери як розвиток потенціалу щодо муніципального управління та надання послуг; місцевий та регіональний розвиток; політики щодо децентралізації; підтримка асоціацій місцевого самоврядування; та європейська інтеграція. Географічно проекти SKL International охоплюють країни в Центральній та Східній Європі, а також в Африці та Азії.

Опис завдання

Координатор методологічної підтримки відповідатиме за координацію роботи в двох сферах діяльності:

1. Координація посібників з методологічної підтримки.
2. Координація заходів з обміну досвідом між учасниками програми (нещодавно об'єднані громади та малі міста).

Основні робочі завдання:

- Забезпечити ефективне управління знаннями по проекту (визначення найкращих практик, аналіз міжсекторальних знань);
- Координувати, переглядати і оновлювати посібники та інші матеріали в межах Пакету підтримки щодо відкриття ЦНАП. Ця робота передбачає визначення потреб і знаходження відповідних експертів, а також координацію роботи довго- та короткострокових експертів;
- Забезпечувати зручність використання Пакету підтримки та доступність для всіх зацікавлених сторін;
- У співпраці з відділом політик перевіряти актуальність Пакету підтримки у зв'язку з різними коротко і довгостроковими правовими, політичними та соціально-економічними змінами в Україні (моніторинг ситуації та оцінка потреб на найближче майбутнє);
- Координувати роботу з короткостроковими експертами (перевірка рахунків, контроль якості, відстеження дедлайнів тощо);
- Долучатися до обговорень і планування по проекту;
- Координувати заходи з обміну досвідом між громадами (знаходження найкращих прикладів, розробка плану та матеріалу тренінгів для програм обміну);
- Бути відповідальним за розробку інструментів для он-лайн навчання ЦНАП разом із зовнішніми постачальниками та іншими експертами проекту.

Звітність

- Постійна звітність керівникові команди та Стокгольмському офісу;
- Участь у поданні щомісячної звітності до SKLI, особливо щодо діяльності в Україні;
- Участь в написанні щоквартального описового звіту для Sida.

Необхідні навички та досвід

- Відповідний рівень вищої освіти, як мінімум диплом бакалавра у відповідній галузі;
- Не менше 3 років досвіду роботи в проектах з розробки посібників/звітів/публікацій;
- Досвід в складанні посібників/звітів/публікацій;
- Досвід в проведенні оцінки потреб та/або аналізі поточної ситуації;
- Розуміння процесу реформи децентралізації в Україні;
- Розуміння можливостей органів місцевого самоврядування, особливо в наданні адміністративних послуг;
- Досвід координації заходів і переговорів із залученням численних стейкхолдерів, експертів і організацій;
- Досвід започаткування і планування, управління і контролю за виконанням проектів;
- Відмінні навички комунікації (усної та письмової), звітування та презентацій; відмінне володіння програмами MS Office та впевнене користування комп'ютером, Інтернетом та соціальними мережами;
- Вільне володіння англійською та українською мовами.

Інші важливі навички та досвід

- Цілеспрямованість та вміння працювати ефективно при обмеженому керівництві та контролі;
- Розвинені організаторські навички та вміння виконувати декілька завдань одночасно, координувати велику кількість осіб та видів діяльності, контролювати деталі та розставляти пріоритети самостійно;
- Розсудливість та спроможність реагувати з гнучкістю в динамічному середовищі та умовах дефіциту часу
- Спроможність ефективно працювати в міжнародній команді, проактивність і налаштованість на співпрацю.

Умови та логістика

Між SKL International та Координатором методологічної підтримки буде підписано Контракт про надання консультаційних послуг, в якому буде детально викладено умови щодо посади. Зверніть увагу на те, що ця позиція **не є** трудовою діяльністю за наймом, отже, відібрані кандидати матимуть статус консультантів та самостійно відповідатимуть за сплату всіх відповідних податків та страховок.

Успішному кандидату буде запропоновано конкурентний консультантський гонорар.

Оцінка відгуків на оголошення та відбір кандидата

Зацікавлені кандидати повинні надіслати пропозиції **одним PDF файлом**, що складаються із зазначених нижче документів, до SKL International не пізніше **31 січня 2020 року**:

- а) Актуальне резюме із зазначенням відповідного досвіду та кваліфікацій (**не більше двох сторінок** формату А4);
- б) Коротке обґрунтування відповідності кандидата вимогам цієї посади (**не більше однієї сторінки** формату А4);
- с) Зазначення того, що кандидат зможе приступити до виконання обов'язків не пізніше **1 березня 2020**.

Відбір на посаду Координатора методологічної підтримки буде здійснюватися за такими критеріями:

- а) Компетенція та відповідність спеціаліста експертним вимогам, наведеним вище;
- б) Конкурентний консультантський гонорар для зазначеної посади.

Пропозиції та запитання можна надсилати електронною поштою на адресу: recruitment@ulead.org.ua

Індивідуальний підхід та рівні можливості

SKL International застосовує індивідуальний підхід та поважає права людини у всіх сферах своєї діяльності. Будь-яка дискримінація, в т.ч. за статтю, релігійними поглядами, сексуальною орієнтацією, етнічними або культурними ознаками неприйнятні. Співробітники повинні поважати рівні права осіб та прагнути створити атмосферу, в якій відмінності людей приймають та цінують.

Жінкам та чоловікам, залученим до операційної діяльності SKL International, необхідно надати рівні права та можливості для розвитку. SKL International підтримує робочі умови, які дозволяють співробітникам поєднувати роботу та сімейні обов'язки / особисте життя.